

Bydgoszcz, dnia

.....

Imię i Nazwisko

.....

Adres zamieszkania

.....

(PESEL)

.....

Telefon kontaktowy

PREZYDENT MIASTA BYDGOSZCZY

Wydział Gospodarki Odpadami

ul. Wojska Polskiego 65

85-825 Bydgoszcz

Dotyczy:

Karty kontowej

Nieruchomości

WNIOSEK O ZWROT/ZARACHOWANIE NADPŁATY

Zwracam się z prośbą o zwrot nadpłaty z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

za okres..... w wysokości.....zł

słownie:

UZASADNIENIE

.....

.....

W związku z powstałą nadpłatą z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi proszę o*:

☐ zwrot na wskazany rachunek bankowy:

--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

--	--	--	--

☐ zwrot gotówką na adres domowy (zwrot pomniejszony o koszt przekazu pocztowego),

☐ zwrot w kasie Urzędu Miasta,

☐ zarachowanie nadpłaty na poczet przyszłych zobowiązań podatkowych

.....

.....

czytelny podpis

* właściwe zaznaczyć

Zwrot nadpłaty następuje:

1) w przypadku, gdy podatnik, płatnik lub inkasent jest obowiązany do posiadania rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, wyłącznie na ten rachunek wskazany przez podatnika, płatnika lub inkasenta;

2) w przypadku, gdy podatnik, płatnik lub inkasent nie jest obowiązany do posiadania rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, na wskazany rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej podatnika, płatnika lub inkasenta albo przekazem pocztowym, chyba że podatnik, płatnik lub inkasent zażądają zwrotu nadpłaty w kasie.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest
Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: iod@um.bydgoszcz.pl lub pisemnie na adres:
Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych wynikającego z art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2025 r., poz. 111 ze zm.).
4. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
5. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkować brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy.
6. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
8. Państwa dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez okres 5 lat, przy czym możliwe jest wydłużenie tego okresu w przypadkach, gdy zastosowanie mieć będą przepisy o przerwaniu / zawieszeniu biegu terminów przedawnienia.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - I. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - II. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - d. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane osobowe nie będą służyć profilowaniu.