**WNIOSEK** do ***Miejskiego KONSERWATORA ZABYTKÓW***

(oznaczenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację)

o udzielenie w roku **2021**

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami” przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

**Wnioskodawca:**

..........................................................................................

(imię, nazwisko i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwa i adres siedziby jednostki organizacyjnej, będącej wnioskodawcą)

telefon ………………………………………………………………………….

e-mail wnioskodawcy:…………………………………….……………………………………………………………….

.........................................................................................................................................................................................................

**Dane o zabytku:**

miejscowość

powiat

gmina

obiekt został wpisany w księdze rejestru[[1]](#footnote-1) **…………….. pod numerem ………………………………………………………………**

dokładny adres obiektu ……………………………

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW …………………………w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy

**Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**

(właściciel, posiadacz, użytkownik wieczysty, dzierżawca itp.)

................................................................................................................................................................................................................................

**Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:**

ogólny koszt prac objętych wnioskiem ………………………. słownie: ……………………………………

kwota dotacji ………………………………………………. słownie

wysokość dotacji o jaka ubiega się wnioskodawca wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac .................................

**Zakres i rodzaj prac, które mają być objęte dotacją:**

**Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:**

**Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat**, z podaniem wysokości poniesionych

nakładów, w tym ze środków publicznych:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **rok** | **zakres przeprowadzonych prac** | **poniesione**  **wydatki** | **dotacje ze środków**  **publicznych**  (wysokość, źródło i wskazanie prac,  na które zostały przeznaczone) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację** | **tak/nie[[2]](#footnote-2)** | **wysokość**  **wnioskowanej**  **dotacji** |
| Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego |  |  |
| Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego |  |  |
| Rada powiatu |  |  |
| Rada gminy |  |  |
| Inne źródła finansowania (wpisać jakie) |  |  |

**Wykaz załączników do wniosku[[3]](#footnote-3):**

- dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku (dokument wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku tj. np. odpis z księgi wieczystej, wypis z rejestru gruntów, akt notarialny lub inny dokument świadczący o tytule prawnym do zabytku wynikający z użyczenia wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, stosunku zobowiązanego np. umowy użyczenia, dzierżawy (dok. jeden do wyboru)).

- decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków

- kosztorys prac

-dokumentacja fotograficzna obiektu przedstawiająca stan zachowania (forma papierowa)

**Numer konta bankowego wnioskodawcy \*** .....................................................................................

\*( Proszę o wnikliwe sprawdzenie prawidłowości nr konta bankowego. W przypadku jego zmiany prosimy o pisemną informację).

................................................. ................................................

(miejscowość, data) (podpis)

1. Jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach – należy podać

   numer rejestru pod jakim wpisane zostały te części lub przynależności [↑](#footnote-ref-1)
2. Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie”. [↑](#footnote-ref-2)
3. Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie należy wpisać wyraz „tak”, a w

   przeciwnym przypadku wyraz „nie”. [↑](#footnote-ref-3)