

**DO-5**

Deklaracja nr:

Kod kreskowy:

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
**składana przez właściciela nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości**  
**wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku**

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, dalej zwana Ustawą oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa.
Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji	Właściciel nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe wykorzystywanej jedynie przez część roku, położonej na terenie Miasta Bydgoszczy. Przez właścicieli rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, najemców nieruchomości, dzierżawców nieruchomości a także inne podmioty władające nieruchomością (art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy).
Termin składania	<b>Pierwsza deklaracja - 14 dni</b> od daty zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku opłaty. <b>Nowa deklaracja - do 10 dnia</b> miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Miejsce składania: Urząd Miasta Bydgoszczy  
 Organ właściwy do złożenia: Prezydent Miasta Bydgoszczy

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Przyczyna złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole):

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> <b>Pierwsza deklaracja</b><br>Obowiązuje od: <sup>(1)</sup><br>____ - ____ - ____<br>DATA (DD-MM-RR)                 | <input type="checkbox"/> <b>Nowa deklaracja (zmiana danych)</b><br>Obowiązuje od: <sup>(2)</sup><br>____ - ____ - ____<br>DATA ZMIANY (DD-MM-RR)       |
| <input type="checkbox"/> <b>Ustanie obowiązku</b> uiszczania opłaty<br>Obowiązuje od: <sup>(3)</sup><br>____ - ____ - ____<br>DATA (DD-MM-RR) | <input type="checkbox"/> <b>Deklaracja korygująca</b> deklarację z dnia <sup>(4)</sup><br>____ - ____ - ____<br>DATA DEKLARACJI KORYGOWANEJ (DD-MM-RR) |

**B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

2. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)<sup>(5)</sup>:

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości  | <input type="checkbox"/> współwłaściciel nieruchomości   | <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty |
| <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna/osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu <sup>(6)</sup> | <input type="checkbox"/> inny podmiot władający nieruchomością (napisać jaki): <sup>(8)</sup><br>..... |   |

3. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe pole):

- |   |                                       |   |
|---|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Osoba fizyczna | <input type="checkbox"/> Osoba prawna | <input type="checkbox"/> Inny podmiot (napisać jaki): ..... |
|---|---------------------------------------|---|

**C. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

\* dotyczy osób fizycznych (w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

\*\* dotyczy osób prawnych

4. PESEL* (pole wymagane dla osób fizycznych)		5. NIP** (pole wymagane dla osób prawnych)	
6. Nazwisko*/ Nazwa pełna**		7. Pierwsze imię*	
8. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok) <sup>(6)</sup>	9. Imię ojca <sup>(6)</sup>	10. Imię matki <sup>(6)</sup>	

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA\*/ADRES SIEDZIBY\*\*

11. Kraj	12. Województwo	13. Gmina	
14. Ulica	15. Nr budynku	16. Nr lokalu	
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
20. Telefon kontaktowy (pole nieobowiązkowe)		21. Adres e-mail (pole nieobowiązkowe)	

## C.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli jest inny niż wpisany w części C.2.)

22. Nazwisko*/ Nazwa pełna**		23. Pierwsze imię*	
24. Kraj	25. Województwo	26. Gmina	
27. Ulica		28. Nr budynku	29. Nr lokalu
30. Miejscowość	31. Kod pocztowy	32. Poczta	

## D. DANE IDENTYFIKACYJNE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

33. Typ nieruchomości (zaznaczyć właściwe pole) <input type="checkbox"/> domek letniskowy  <input type="checkbox"/> inna nieruchomość rekreacyjno-wypoczynkowa (napisać jaka): .....	
34. Ulica:	
35. Nr budynku:	36. Nr lokalu/i:
37. Opis położenia nieruchomości (pole nieobowiązkowe)	
38. Nr nieruchomości w ewidencji gruntów (w przypadku braku nr budynku)	39. Obręb (w przypadku braku nr budynku)

## E. OŚWIADCZENIE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

Oświadczam, że na terenie nieruchomości, wskazanej w części D niniejszej deklaracji będzie prowadzona selektywna zbiórka odpadów.

Zobowiązuję się do wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości wskazanej w części E niniejszej deklaracji w wysokości podanej w polu nr 41 niniejszej deklaracji.

A	B	C
ODPADY ZBIERANE SELEKTYWNIE	LICZBA DOMKÓW LETNISKOWYCH NA NIERUCHOMOŚCI	DEKLAROWANA RYCZAŁTOWA OPŁATA (A x B) <sup>(7)</sup>
53 zł	40.	41.

WSKAZANIE OKRESÓW KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJE SIĘ DOMEK LETNISKOWY LUB INNEJ NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE (zaznaczyć znakiem X właściwy kwadrat)

ILOŚĆ MIESIĘCY NIE WPŁYWA NA ZMIANĘ WYSOKOŚCI OPŁATY

Styczeń	Luty	Marzec	Kwiecień	Maj	Czerwiec	Lipiec	Sierpień	Wrzesień	Październik	Listopad	Grudzień

## F. UWAGI PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

42.

**G. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

43.  pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
44.  dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji .....
45.  potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
46.  inne .....

**H. POUCZENIE**

**NINIEJSZA DEKLARACJA STANOWI PODSTAWĘ DO WYSTAWIENIA TYTUŁU WYKONAWCZEGO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.**

W przypadku niezłożenia deklaracji Prezydent Miasta Bydgoszczy określi w drodze decyzji wysokość opłaty, biorąc pod uwagę szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Zgodnie z art. 10 ust. 2b Ustawy - Kto wbrew obowiązku nie składa deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi podlega **karze grzywny**.

Właściciel nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno - wypoczynkowe, wykorzystywanej jedynie przez część roku, obowiązany jest do wnoszenia rocznej ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wyliczoną opłatę uiszcza się zgodnie z Uchwałą Rady Miasta Bydgoszczy w sprawie określenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, bez wezwania na właściwy rachunek Urzędu Miasta Bydgoszczy.

W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na nieruchomości, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca** następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6m ust. 4 i 5 Ustawy właściciel nieruchomości **nie może** złożyć deklaracji zmniejszającej wysokości zobowiązania za okres wsteczny.

W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Prezydent Miasta Bydgoszczy zawiadomi właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę w wysokości podanej w zawiadomieniu.

**I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ<sup>(9)</sup>**

47. Nazwisko

48. Imię

49. Data wypełnienia deklaracji

50. **PODPIS** osoby składającej deklarację/osoby reprezentującej<sup>(8)</sup>**J. ADNOTACJE URZĘDU****K. OBJAŚNIENIA**

1. W przypadku złożenia pierwszej deklaracji należy podać datę zaistnienia przyczyny złożenia deklaracji.  
Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć deklarację w terminie **14 dni** od daty zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie obowiązku opłaty.
2. W przypadku składania nowej deklaracji należy podać datę nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie **do 10 dnia miesiąca następującego**, po miesiącu w którym nastąpiła zmiana.
3. W przypadku zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na ustanie obowiązku wnoszenia opłaty (np. sprzedaż nieruchomości, rozbiórka domku letniskowego, itp.) należy złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania ww. obowiązku, wpisując jednocześnie w części F niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie.
4. Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w pierwotnej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.

5. Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji odnotowując ten fakt w części G niniejszej deklaracji.

6. Pole obowiązkowe w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL (np. cudzoziemca).

7. Deklarowana ryczałtowa opłata - należy wyliczyć mnożąc stawkę opłaty z kolumny A razy liczbę domków letniskowych wykazanych w kolumnie B.

8. Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji.

Dokumentem upoważniającym do podpisywania deklaracji jest np. pełnomocnictwo, prawomocne postanowienie sądu ustanawiające przedstawiciela ustawowego, uchwała wspólnoty mieszkaniowej o wyborze zarządu, umowa w formie aktu notarialnego o określeniu sposobu zarządu nieruchomością wspólną i powierzeniu osobie fizycznej lub prawnej, umowa spółki osobowej itp.

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł. Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.

#### L. KLAUZULA INFORMACYJNA

##### SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ MIASTO BYDGOSZCZ

###### Obowiązek informacyjny

(Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Art. 6 ust.1 lit. c, RODO - *przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze*)

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest

**Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz**

2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: **iod@um.bydgoszcz.pl**

lub pisemnie na adres:

**Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz**

3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu zapewnienia odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta Bydgoszczy, sprawowania nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Miasta Bydgoszczy oraz wypełnienia obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez właścicieli nieruchomości na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (art. 6c, 6h, 6m, 6o) oraz zapisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
4. Podanie danych osobowych wynika z ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
5. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
6. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych oraz firmy wywozowe świadczące usługę odbioru odpadów komunalnych w danym sektorze.
7. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy. Minimalny okres przechowywania wynosi 10 lat.
8. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
  - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
  - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
  - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
    - i. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
    - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

Wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.