



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

---

Bydgoszcz, dnia 3 października 2019 r.

Poz. 5168

Elektronicznie podpisany przez:

Rafał Krzyżanowski

Data: 2019-10-03 10:36:43



### UCHWAŁA NR XV/320/19 RADY MIASTA BYDGOSZCZY

z dnia 25 września 2019 r.

#### **w sprawie zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu usuwania azbestu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2019 r. poz. 506, 1309 i 1696), art. 221 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 869), art. 400 a ust.1 pkt 21, 22 i art. 403 ust. 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2019 r. poz. 1396, 1403, 1501 i 1579) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się „Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu usuwania azbestu” w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr IV/21/14 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz. Urz. Woj. Kuj. - Pom. z 2015 r. poz. 188) wraz z uchwałą Nr XII/181/15 Rady Miasta Bydgoszczy z dnia 27 maja 2015 r. zmieniającą uchwałę w sprawie zasad udzielania dotacji na dofinansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2015 r. poz. 1802).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Bydgoszczy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodnicząca  
Rady Miasta  
Monika Matowska-Gulczyńska

załącznik nr 1  
do uchwały nr XV/320/19  
z dnia 25 września 2019 r.

## **Zasady udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu usuwania azbestu.**

### **DZIAŁ I. Przedmiot i podmiot dofinansowania**

§ 1.1 Przedmiotem dofinansowania są inwestycje polegające na realizacji zadań w zakresie usuwania azbestu, jako substancji stwarzającej szczególne zagrożenie dla środowiska, poprzez demontaż pokryć dachowych lub elementów budowlanych wykonanych z wyrobów zawierających azbest na wyroby bezazbestowe.

2. Dotacja może być udzielona dla inwestycji polegających na demontażu, transporcie i unieszkodliwieniu odpadów zawierających azbest.

§ 2. Dotacja może być udzielona:

- 1) podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w szczególności:
  - a) osobom fizycznym,
  - b) wspólnotom mieszkaniowym,
  - c) osobom prawnym,
  - d) przedsiębiorcom,
- 2) jednostkom sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi.

§ 3. Dla inwestycji, o których mowa w §1, określa się następujące wymagania szczegółowe:

- 1) dotacja obejmuje budynki mieszkalne, gospodarcze, garaże, wiaty, ogrodzenia, altany, obiekty małej architektury, które posiadają materiały konstrukcyjne lub izolacyjne wykonane z wyrobów zawierających azbest,
- 2) demontaż, transport i unieszkodliwienie wyrobów zawierających azbest nastąpi po podpisaniu umowy z dotującym;
- 3) demontaż wyrobów zawierających azbest zostanie przeprowadzony przez uprawnionego przedsiębiorcę zatrudniającego pracowników przeszkolonych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest, zgodnie z warunkami określonymi rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 października 2005 r., w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. Nr 216, poz. 1824);
- 4) transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest poprzez składowanie zostaną przeprowadzone przez uprawnionego przedsiębiorcę legitymującego się aktualnymi zezwoleniami z zakresu gospodarowania odpadami, zgodnie z warunkami ustawy o odpadach i rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. Nr 71, poz. 649) oraz potwierdzone kartą przekazania odpadów na uprawnione składowisko;
- 5) zabronione jest ponowne wykorzystanie wyrobów zawierających azbest;
- 6) obiekt budowlany, o których mowa w pkt 1, może być objęty jednorazową dotacją celową

### **DZIAŁ II. Kryteria wyboru**

§ 4. Wniosek o przyznanie dotacji celowej dla inwestycji o których mowa w §1 rozpatruje Prezydent Miasta Bydgoszczy biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) spełnienie warunków formalnych wniosku;
- 2) celowość i efektywność wykorzystania środków publicznych;

3) analizę i ocenę poprzednich przedsięwzięć danego podmiotu, zwłaszcza uzyskanych efektów, spełnienia celów, rzetelności i terminowości ich realizacji oraz rozliczenia otrzymanych na ten cel środków publicznych.

§ 5. Rozpatrywanie wniosków następuje według daty ich wpływu i kompletności, w miarę posiadanych środków finansowych, z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 4.

### **DZIAŁ III.**

#### **Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.**

§ 6. Środki finansowe przeznaczone na dotacje określone są na dany rok w uchwale budżetowej, a do czasu jej uchwalenia - w projekcie uchwały budżetowej na dany rok budżetowy.

§ 7. Dotacja może być udzielona do wysokości poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż 800 zł za 1 Mg unieszkodliwionych odpadów zawierających azbest a całkowita kwota dofinansowania nie może przekroczyć 3.000 zł.

§ 8. Dotacja celowa dla inwestycji o których mowa w §1 może być udzielona na pisemny wniosek uprawnionego podmiotu, o którym mowa w §2, złożonym do Prezydenta Miasta Bydgoszczy.

§ 9. Wniosek o udzielenie dotacji powinien spełniać następujące warunki formalne:

- a) być złożony na właściwym formularzu, który stanowi załącznik Nr 1a do niniejszych Zasad udzielania dotacji;
- b) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje;
- c) być opatrzony podpisem beneficjenta;
- d) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

§ 10. Wniosek o udzielenie dotacji w szczególności zawiera:

- 1) oznaczenie podmiotu ubiegającego się o dotację celową
  - a) imię i nazwisko albo nazwę;
  - b) adres miejsca zamieszkania albo adres siedziby i adres korespondencyjny;
  - c) nr działki i nr obrębu,
  - d) dane kontaktowe;
  - e) stan prawny nieruchomości;
  - f) formę prawną Wnioskodawcy;
  - g) odpowiednio PESEL lub numer identyfikacji podatkowej (NIP),
  - h) numer dowodu osobistego;
  - i) rachunek bankowy;
- 2) informacje o inwestycji, w tym:
  - a) opis inwestycji;
  - b) lokalizację inwestycji;
  - c) przewidywany termin realizacji inwestycji;
  - d) szacunkowy całkowity koszt inwestycji;
  - e) rodzaj obiektu na którym znajdują się wyroby zawierające azbest;
  - f) ilość wyrobów zawierających azbest;
  - g) rodzaj wyrobów zawierających azbest;
  - h) sposób wykorzystania azbestu;
  - i) informacje o przeznaczeniu nieruchomości;

j) informacje o poprzednich zrealizowanych inwestycjach;

§ 11. Wzór wniosku (wraz z niezbędnymi załącznikami), o którym mowa w § 10 stanowi załącznik Nr 1a do niniejszych Zasad udzielania dotacji.

§ 12. Wnioski o dotację składane są do Prezydenta Miasta Bydgoszczy nie później niż do 31 października każdego roku budżetowego.

§ 13. Prezydent uprawniony jest do wyznaczania dodatkowego terminu składania wniosków, co zostanie ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy.

§ 14.1 W przypadku złożenia wniosku, który jest niekompletny, wnioskodawca w terminie 14 dni od doręczenia wezwania do jego uzupełnienia, jest obowiązany uzupełnić brakujące dane.

2. Jeżeli wnioskodawca nie uzupełni wniosku w sposób wskazany w wezwaniu w oznaczonym terminie, wniosek pozostawiony zostaje bez rozpatrzenia.

§ 15. W celu zapewnienia jawności postępowania o udzieleniu dotacji celowej i jej rozliczenia Prezydent Miasta Bydgoszczy zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej:

- 1) informacje o każdorazowej możliwości ubiegania się o przyznanie dotacji na realizację inwestycji określonej w § 1;
- 2) wykaz podmiotów, którym udzielono pomocy publicznej.

2. Informacje, o których mowa, zamieszcza się na okres 1 miesiąca.

§ 16.1. Dotacja z budżetu Miasta przyznana jest na dany rok i uruchamiana w trybie refundacji poniesionych i odpowiednio udokumentowanych kosztów inwestycji, o których mowa w § 1, do wysokości kwot określonych w umowie.

§ 17. Udzielenie dotacji celowej następuje na podstawie umowy.

§ 18. W przypadku, gdy przepisy szczególne nie stanowią inaczej, umowa w sprawie udzielenia dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska powinna określać w szczególności:

- 1) wysokość dotacji, cel lub opis zakresu rzeczowego zadania, na którego realizację są przekazywane środki dotacji;
- 2) termin rozliczenia dotacji, nie dłuższy niż do dnia 30 listopada roku budżetowego;
- 3) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji, w szczególności sposób udokumentowania wykonania inwestycji i jej kosztów oraz termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji celowej, z tym że termin ten nie może być dłuższy niż terminy zwrotu określone w stosownych przepisach.

§ 19.1. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w szczególności w przypadku:

- 1) wykorzystywania przyznanej dotacji celowej niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanej inwestycji, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych;
- 3) jeżeli podmiot dotowany przekaze część lub całość dotacji osobie trzeciej, pomimo, że nie przewiduje tego umowa;
- 4) jeżeli podmiot dotowany odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez podmiot dotujący nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości;
- 5) stwierdzenia przedłożenia przez wnioskodawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dotacji celowej z budżetu miasta.

2. Rozwiązując umowę, podmiot dotujący określi kwotę dotacji podlegającej zwrotowi w wyniku stwierdzenia zaistnienia którejs z okoliczności, wskazanej w ust. 1, w terminie 15 dni od dnia rozwiązania umowy, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczanymi od dnia przekazania dotacji z budżetu Miasta oraz nazwę i numer konta, na które należy dokonać wpłaty.

§ 20.1. Rozliczenie dotacji dokonywane będzie po zakończeniu realizacji inwestycji na podstawie:

- 1) sprawozdania z realizacji inwestycji z zakresu usuwania azbestu złożonego Prezydentowi Miasta Bydgoszczy, według wzoru sprawozdania, stanowiącego załącznik Nr 2a do niniejszych Zasad udzielania dotacji;
- 2) dokumentów określających koszty poniesione na realizację inwestycji;
- 3) protokolarnego odbioru wykonanych prac przez upoważnionych przedstawicieli Prezydenta Miasta Bydgoszczy;

2. Dokumenty składane powinny być w oryginale oraz kserokopii (1 egz.), potwierdzonej przez upoważnionego pracownika za zgodność z oryginałem.

3. Na przedstawionych oryginałach faktur oraz kserokopiach wprowadza się adnotację o wysokości udzielonej dotacji ze środków budżetu miasta.

§ 21.1. Dotowany zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków, a także do prowadzenia stosownej dokumentacji, zgodnie z zawartą umową, w sposób umożliwiający przeprowadzenie przez podmiot dotujący kontroli wykorzystania dotacji pod względem rzeczowym i finansowym.

2. Prezydent Miasta Bydgoszczy sprawuje kontrolę nad prawidłową realizacją wykonania zapisów uchwały przez osoby lub podmioty przez niego upoważnione.

3. Osoby i podmioty upoważnione do kontroli są uprawnione do kontrolowania sposobu wykorzystania dotacji, w szczególności poprzez:

- 1) żądanie złożenia wyjaśnień, dokumentów i sprawozdań;
- 2) sprawdzanie sposobu wykonania inwestycji;

#### **DZIAŁ IV. Pomoc de minimis**

§ 22. W przypadku ubiegania się o dotację przez przedsiębiorcę stanowić ona będzie pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie a jej udzielenie następować będzie na zasadach określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352.1 z dnia 24.12.2013, str. 1),

Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24.12.2013 r., str. 9) wraz ze zmianą wprowadzoną Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. zmieniające rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013, Rozporządzenie Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. L 190 z 28.06.2014 r., str. 45).

§ 23. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany przedłożyć:

- 1) wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie z ostatnich trzech lat podatkowych, bądź oświadczenia o nieotrzymaniu powyższej pomocy w tym okresie,
- 2) informacje na formularzu, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.) albo w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).