



Załącznik nr 1

do Instrukcji w sprawie określenia zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie zobowiązań podatkowych

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko

.....
Adres zamieszkania

.....
PESEL

.....
Nr telefonu kontaktowego

PREZYDENT MIASTA BYDGOSZCZY

**Wydział Podatków i Opłat Lokalnych
ul. Jezuicka 6-14
85-102 Bydgoszcz**

WNIOSEK

o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych dla osób nieprowadzących działalności gospodarczej

I. Zwracam się z prośbą o udzielenie ulgi na podstawie art. 67a § 1 Ordynacji podatkowej w formie*:

- Odroczenia terminu płatności podatku do dnia
- Rozłożenia na raty zapłaty podatku:
(liczba rat, termin płatności, np. 5, 10,15,20 dzień każdego miesiąca)
- Odroczenia terminu zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę do dnia
- Rozłożenia na raty zapłaty zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę:
(liczba rat, termin płatności, np. 5, 10,15,20 dzień każdego miesiąca)
- Umorzenia zaległości podatkowej wraz z odsetkami
- Umorzenia odsetek za zwłokę
- Umorzenia opłaty prolongacyjnej

II. Z tytułu (rodzaj należności)*:

- | | |
|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Podatek od nieruchomości, | <input type="checkbox"/> Podatek od środków transportowych, |
| <input type="checkbox"/> Podatek rolny, | <input type="checkbox"/> Łączne zobowiązanie podatkowe dla osób
niebędących rolnikami, |
| <input type="checkbox"/> Podatek leśny, | <input type="checkbox"/> Opłata skarbową, |
| <input type="checkbox"/> Łączne zobowiązanie podatkowe rolników, | |

za okres:

w kwocie: należność główna odsetki

adres nieruchomości, której dotyczy wniosek :

nr kk:

źródło spłaty (w przypadku wniosku o rozłożenie na raty lub odroczenia terminu płatności zobowiązania podatkowego):

* zaznaczyć właściwe

Do wniosku należy załączyć:

- a) informacja do wniosku o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązań podatkowych – na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3**,
- b) dokumenty potwierdzające osiągnięte dochody (np. zaświadczenia o wynagrodzeniu, decyzje o wysokości emerytury/ renty/ zasiłku dla bezrobotnych, roczne zeznania podatkowe PIT składane do Urzędu Skarbowego, umowy najmu),
- c) dokumenty potwierdzające ponoszone koszty (np. faktury/potwierdzenia przelewu z tytułu stałych miesięcznych opłat),
- d) informacje o ewentualnym korzystaniu ze stałej opieki lekarskiej (np. zaświadczenie lekarza specjalisty o konieczności długotrwałego leczenia, orzeczenie komisji lekarskiej stwierdzające stopień niepełnosprawności lub niezdolność do pracy),
- e) informacje o ewentualnym korzystaniu Strony z pomocy opieki społecznej lub otrzymywaniu innych dochodów od państwa, gminy (kserokopia decyzji);
- f) przedłożenia informacji wraz z jej udokumentowaniem w zakresie zaciągniętych kredytów i pożyczek (cel zaciągnięcia kredytu, harmonogram spłat);
- g) pozostałe dokumenty uzasadniające ważny interes podatnika lub interes publiczny oraz pozwalające na ustalenie stanu faktycznego – na żądanie organu podatkowego
- h) pełnomocnictwo w formie przewidzianej przepisami prawa – w przypadku ustanowienia pełnomocnika do działania w danej sprawie.

Klauzula informacyjna

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest
Gmina Miasto Bydgoszcz z siedzibą przy ul. Jezuickiej 1, 85-102 Bydgoszcz
2. W sprawach związanych z ochroną swoich danych osobowych możecie się Państwo kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą e-mail: **iod@um.bydgoszcz.pl**
lub pisemnie na adres:
Urząd Miasta Bydgoszczy, Inspektor Ochrony Danych, ul. Jezuicka 1, 85-102 Bydgoszcz
3. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych wynikającego z art. 6 ust. 1 lit c RODO oraz na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, a także na podstawie ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym, ustawy z dnia 30 października 2020 r. o podatku leśnym, ustawa z dnia 16 listopada o opłacie skarbowej.
4. Podanie danych osobowych jest wymagane na podstawie przepisów prawa.
5. Niepodanie danych osobowych wymaganych na podstawie przepisów prawa będzie skutkować brakiem możliwości wszczęcia sprawy lub wydaniem decyzji o odmowie załatwienia wnioskowanej sprawy.
6. Państwa dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania, podmioty zewnętrzne realizujące usługi na rzecz Urzędu Miasta Bydgoszczy, w szczególności firmy informatyczne świadczące usługi utrzymania i rozwoju systemów informatycznych.
8. Państwa dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa w szczególności ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
 - a. Dostępu do swoich danych osobowych.
 - b. Poprawiania swoich danych osobowych.
 - c. Wniesienia żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania w przypadku:
 - i. zakwestionowania prawidłowości danych osobowych lub podstawy prawnej ich przetwarzania,
 - ii. potrzeby zapobieżenia usunięcia Państwa danych osobowych, pomimo wygaśnięcia prawnego tytułu do ich przetwarzania przez Urząd Miasta Bydgoszczy, w celu umożliwienia Państwu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - d. Wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie podlegają profilowaniu.