

Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób samochodem osobowym, pojazdem samochodowym konstrukcyjnie przeznaczonym do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą, / zgłoszenie zmiany / zawiadomienie o zawieszeniu działalności / zrzeczeniu się licencji

nr karty: **UMB174**

Zamierzasz zawodowo wykonywać transport drogowy? Zaistniała zmiana danych w prowadzonej przez Ciebie firmie transportowej? Nie wiesz, jakie są wymagane dokumenty i opłaty? Tutaj wyjaśniamy, jak uregulować kwestie administracyjne związane z uzyskaniem licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz ze zgłoszeniem zmian.

UWAGA - ZMIANA PRZEPISÓW OD 17 WRZEŚNIA 2023 r.

Przedsiębiorcy posiadający licencję wydaną przed dniem 17 września 2023 r. są obowiązani w terminie do dnia 31 marca 2024 r. przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 5c ust. 1 pkt 4 i 6 i art. 8 ust. 3 pkt 3a ustawy o transporcie drogowym (dotyczy zarówno przedsiębiorcy osobiście wykonującego przewóz, jak i każdego kierowcy zatrudnionego lub niezatrudnionego przez przedsiębiorcę lecz wykonującego osobiście przewóz na jego rzecz) tj.:

- zaświadczenie o niekaralności opatrzone **datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku**;
- orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy*;
- orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania pracy na stanowisku kierowcy*;
- prawo jazdy*;

W przypadku niezłożenia powyższych dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań licencje wydane przed dniem 17 września 2023 r. zachowują ważność do upływu okresu, na który zostały udzielone, nie dłużej jednak niż do dnia 30 czerwca 2024 r.

*w celu usprawnienia procesu potwierdzania spełnienia wymagań, pracownicy urzędu proszą przedsiębiorców o dostarczanie kserokopii dokumentów i przyjsie z wypełnionym wnioskiem: **TUTAJ** PDF, oraz załącznikiem **TUTAJ** PDF, w przypadku zatrudniania kierowców.

Kto powinien zgłosić?

Przedsiębiorca wpisany w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub przez pełnomocnika. Druk pełnomocnictwa dostępny **TUTAJ**.

Co musisz przygotować?

A. UDZIELENIE LICENCJI NA TRANSPORT DROGOWY W ZAKRESIE PRZEWOZU OSÓB SAMOCHODEM OSOBOWYM LUB POJAZDEM SAMOCHODOWYM PRZEZNACZONYM KONSTRUKCYJNIE DO PRZEWOZU POWYŻEJ

7 OSÓB I NIE WIĘCEJ NIŻ 9 OSÓB ŁĄCZNIE Z KIEROWCĄ

1. wniosek o udzielenie licencji na wykonywanie transportu drogowego zawierający (dostępny [TUTAJ PDF](#) , [TUTAJ RTE](#), [RODO](#))

- oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
- informację o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) albo numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym (KRS), jeżeli są wymagane;
- numer identyfikacji podatkowej (NIP);
- określenie rodzaju i zakresu transportu drogowego;
- określenie czasu, na który licencja ma być udzielona;
- określenie rodzaju i liczby pojazdów samochodowych, które przedsiębiorca będzie wykorzystywał do wykonywania transportu drogowego oraz liczby wypisów z licencji;

2. Załączniki:

- 1) oświadczenie dotyczące niekaralności przedsiębiorcy (dostępny [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#))
- 2) zaświadczenia o niekaralności kierowców opatrzone datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed złożeniem wniosku,
- 3) wykaz pojazdów samochodowych (dostępny [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#))
- 4) oświadczenie wypełnia przedsiębiorca wykonujący przewóz okazjonalny (dostępne [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#))
- 5) dowód uiszczenia opłaty administracyjnej

B. ZGŁOSZENIE ZMIANY DO POSIADANEJ LICENCJI

1. wniosek o dokonanie zmiany w posiadanej licencji (dostępny [TUTAJ PDF](#) , [TUTAJ RTE](#) , [RODO](#))
2. dokumenty potwierdzające zakres zmian.

C. ZAWIADOMIENIE O ZAWIESZENIU WYKONYWANIA TRANSPORTU DROGOWEGO

1. Zawiadomienie o zawieszeniu wykonywania transportu drogowego zawierające (dostępne [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#), [RODO](#)):

- oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
- okres, na który zawieszono wykonywanie transportu drogowego,
- liczbę wypisów z licencji odpowiadającą liczbie pojazdów samochodowych, którymi zaprzestano wykonywania przewozów drogowych – w przypadku częściowego zawieszenia wykonywania transportu drogowego.

2. Załączniki:

- wszystkie wypisy z licencji – w przypadku zawieszenia wykonywania transportu drogowego w całości,
- wypisy z licencji odpowiadające liczbie pojazdów samochodowych, którymi zaprzestano wykonywania przewozów drogowych – w przypadku częściowego zawieszenia wykonywania transportu drogowego.

D. ZRZECZENIE SIĘ LICENCJI NA WYKONYWANIE TRANSPORTU DROGOWEGO

1. zawiadomienie o zrzeczeniu się licencji zawierające (dostępne [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#), [RODO](#))

- oznaczenie przedsiębiorcy, jego adres i siedzibę albo miejsce zamieszkania,
- datę zaprzestania wykonywania transportu drogowego.

2. Załączniki:

- licencja na wykonywanie transportu drogowego,
- wszystkie wypisy z licencji.

Pracownicy Wydziału mogą dodatkowo zażądać okazania np. dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego

dane zawarte we wniosku oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień.

Co musisz zrobić?

Dokumenty należy dostarczyć: pokój nr 105, tel. 52 58-58-818, 52 58-58-018 ul. Grudziądzka 9-15, budynek A I piętro. W celu umówienia się na złożenie dokumentów możesz sprawdzać komunikaty BIP WUK - [TUTAJ](#).

Kiedy należy zgłosić wpis?

W ciągu 14 dni od dnia zawieszenia działalności i 28 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych wpisanych do rejestru przedsiębiorca jest obowiązany złożyć wniosek o zmianę wpisu w rejestrze działalności objętej licencją.

Ile i jak zapłacisz?

Opłata skarbową oraz opłata za daną czynność określona jest w oddzielnej karcie usługi „Opłaty” - [TUTAJ](#).

Ile będziesz czekać?

Sprawę prowadzimy przez maksymalnie 30 dni. Zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia postępowania administracyjnego.

Kto zrealizuje Twoją sprawę?

Wydział Upnień Komunikacyjnych, Referat Nadzoru Komunikacyjnego Urzędu Miasta Bydgoszczy, ul. Grudziądzka 9-15, I piętro, pokój nr 105, tel. 52 58-58-818, 52 58-58-018.

Chcesz złożyć odwołanie od wydanej decyzji?

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Tobie decyzji. W odwołaniu wskaż z czym się nie zgadzasz, określ czego oczekujesz i złóż dokumenty potwierdzające Twoje stanowisko.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym - [TUTAJ](#).