

# Przedłużenie / wymiana / wydanie wtórnika legitymacji instruktora.

---

nr karty: **UMB178**

Zaistniały zmiany u Ciebie jako instruktora nauki jazdy? Nie wiesz jakie są wymagane dokumenty i opłaty? Tutaj wyjaśniamy, jak uregulować kwestie administracyjne i zgłosić zmiany w posiadanej legitymacji instruktora nauki jazdy.

## Kto powinien zgłosić?

Osoba mieszkająca w Bydgoszczy, która nie ma przeciwwskazań zdrowotnych i psychologicznych oraz aktualizuje zdjęcie.

## Co musisz przygotować?

Aby dokonać zmiany wpisu w legitymacji instruktora nauki jazdy należy wypełnić następujące dokumenty:

1. Wniosek o przedłużenie ważności / wymianę / wydanie wtórnika legitymacji instruktora – dostępny [TUTAJ PDF TUTAJ RTE](#), [RODO](#).

2. Załączniki dostarczane przez wnioskodawcę:

- orzeczenie lekarskie o istnieniu lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności instruktora wystawione przez lekarza posiadającego prawo do wykonywania badań profilaktycznych oraz uprawnionego do przeprowadzania badań lekarskich w celu ustalenia istnienia lub braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami,

- orzeczenie psychologiczne o istnieniu lub braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania czynności instruktora,

- zdjęcie (w przypadku wymiany lub wydania wtórnika legitymacji),

3. Oświadczenie o utracie / zniszczeniu dokumentu – dostępny [TUTAJ PDF](#)

Pracownicy Wydziału mogą dodatkowo zażądać okazania np. dowodu osobistego, prawa jazdy lub innego dokumentu potwierdzającego dane zawarte we wniosku oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień. W przypadku przedłużenia ważności legitymacji należy ją posiadać przy sobie w momencie składania wniosku.

## Co musisz zrobić?

Dokumenty należy dostarczyć: pokój nr 104, tel. 52 58-58-042 ul. Grudziądzka 9-15, budynek A I piętro. W celu umówienia się na złożenie dokumentów możesz sprawdzać komunikaty BIP WUK - [TUTAJ](#)

## Kiedy należy zgłosić wpis?

Przed końcem terminu ważności wymaganych badań lekarskich i psychologicznych oraz w ciągu 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana innych danych.

## Ile i jak zapłacisz?

Nie podlega opłacie.

## Ile będziesz czekać?

Sprawę prowadzimy przez maksymalnie 30 dni. Zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia postępowania administracyjnego.

## Kto zrealizuje Twoją sprawę?

Wydział Uprawnień Komunikacyjnych, Referat Nadzoru Komunikacyjnego Urzędu Miasta Bydgoszczy, ul. Grudziądzka 9-15, I piętro, pokój nr 104, tel. 52 58-58-042.

## Chcesz złożyć odwołanie od wydanej decyzji?

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Tobie decyzji. W odwołaniu wskaż z czym się nie zgadzasz, określ czego

oczekujesz i złóż dokumenty potwierdzające Twoje stanowisko.

### **Podstawa prawna**

Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami **TUTAJ**.