

Wpis lub zmiana wpisu do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów

nr karty: **UMB168**

Zamierzasz otworzyć stację kontroli pojazdów i nie wiesz jak uzyskać wpis w rejestrze działalności regulowanej? Nie wiesz, jakie są wymagane dokumenty i opłaty? Tutaj wyjaśniamy, jak uregulować kwestie administracyjne Twojej nowej stacji. Zaistniała zmiana danych w prowadzonej przez Ciebie stacji kontroli pojazdów i nie wiesz jak zgłosić np. zmianę diagnostów, osób zarządzających bądź zakresu badań? Nie wiesz, jakie są wymagane dokumenty i opłaty? Tutaj wyjaśniamy, jak uregulować kwestie administracyjne związane ze zgłoszeniem zmian.

Kto powinien zgłosić?

Przedsiębiorca wpisany w Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego. Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub przez pełnomocnika. Druk pełnomocnictwa dostępny [TUTAJ](#).

Co musisz przygotować?

Aby dokonać wpisu do rejestru działalności regulowanej przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów należy wypełnić następujące dokumenty:

1. Wniosek o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów – dostępny [TUTAJ PDF](#) , [TUTAJ RTE RODO](#)

2. Oświadczenie zawarte we wniosku o treści:

A. Dane zawarte we wniosku o wpis do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów są kompletne i zgodne z prawdą,

B. Przedsiębiorca zna i spełnia warunki wykonywania działalności gospodarczej w zakresie prowadzenia stacji kontroli pojazdów, określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

3. Załączniki dostarczane przez wnioskodawcę:

A. Wykaz diagnostów z wzorami podpisów – dostępny razem z ww. wnioskiem,

B. Potwierdzenie dokonania opłaty za wpis do rejestru działalności regulowanej SKP.

Pracownicy Wydziału mogą dodatkowo zażądać okazania np. dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego dane zawarte we wniosku oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień.

Aby dokonać zmiany wpisu w rejestrze działalności regulowanej przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów, należy wypełnić następujące dokumenty:

1. Wniosek o dokonanie zmian we wpisie do rejestru przedsiębiorców prowadzących stację kontroli pojazdów – dostępny [TUTAJ PDF](#), [TUTAJ RTE](#).

2. Oświadczenie, że dane zawarte we wniosku, są zgodne ze stanem faktycznym i przedsiębiorca nadal spełnia warunki określone w przepisach Prawa – dostępny razem z ww. wnioskiem

3. Załączniki dostarczane przez wnioskodawcę:

A. Wykaz diagnostów z wzorami podpisów – dostępny razem z ww. wnioskiem

B. Potwierdzenie dokonania opłaty jeżeli występuje.

Pracownicy Wydziału mogą dodatkowo zażądać okazania np. dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego dane zawarte we wniosku oraz złożenia dodatkowych wyjaśnień.

Co musisz zrobić?

Dokumenty należy dostarczyć: pokój nr 106, tel. 52 58-58-042 ul. Grudziądzka 9-15, budynek A I piętro. W celu

umówienia się na złożenie dokumentów możesz sprawdzać komunikaty BIP WUK - [TUTAJ](#).

Rekomendujemy, aby całą sprawę zrealizować przez Internet, bez konieczności wizyt w Urzędzie. Pamiętaj, aby najpierw założyć profil zaufany na obywatel.gov.pl. Po założeniu profilu sprawę zrealizujesz [TUTAJ](#) (pamiętaj o dostarczeniu oryginału wzorów podpisów diagnostów).

Kiedy należy zgłosić wpis lub zmiany?

Po uzyskaniu statusu przedsiębiorcy (wpis CEIDG/KRS) przed rozpoczęciem działalności i przed złożeniem wniosku musisz posiadać poświadczenie wydane przez Dyrektora Transportowego Dozoru Technicznego zgodności wyposażenia i warunków lokalowych z wymaganiami odpowiednio do zakresu przeprowadzanych badań oraz decyzję w sprawie pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, o której mowa w Prawie budowlanym jako „stację kontroli pojazdów”.

Zmiany należy zgłosić w ciągu 14 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana danych wpisanych do rejestru przedsiębiorca jest obowiązany złożyć wniosek o zmianę wpisu w rejestrze działalności regulowanej.

Ile i jak zapłacisz?

Opłata skarbową oraz opłata za daną czynność określona jest w oddzielnej karcie usługi „Opłaty” [TUTAJ](#).

Ile będziesz czekać?

Dokonanie wpisu trwa maksymalnie 7 dni. Zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia postępowania administracyjnego.

Dokonanie zmian we wpisie trwa maksymalnie do 30 dni. Zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia postępowania administracyjnego.

Kto zrealizuje Twoją sprawę?

Wydział Upnień Komunikacyjnych, Referat Nadzoru Komunikacyjnego Urzędu Miasta Bydgoszczy, ul. Grudziądzka 9-15, I piętro, pokój nr 106, tel. 52 58-58-134.

Chcesz złożyć odwołanie od wydanej decyzji?

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy za pośrednictwem Prezydenta Miasta Bydgoszczy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Tobie decyzji. W odwołaniu wskaż z czym się nie zgadzasz, określ czego oczekujesz i złóż dokumenty potwierdzające Twoje stanowisko.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym [TUTAJ](#).

Dodatkowe informacje

Prezydent Miasta Bydgoszczy odmawia dokonania wpisu do rejestru działalności regulowanej w przypadku, gdy:

1. Wydano prawomocne orzeczenie zakazujące przedsiębiorcy wykonywania działalności gospodarczej objętej wpisem
2. Przedsiębiorcę wykreślono z rejestru działalności regulowanej z przyczyn, o których mowa w art. 71 ust. 1 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej, w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku

Przy wykreśleniu przedsiębiorcy z rejestru działalności regulowanej do organu nadzoru należy zdać: pieczęcie stacji, identyfikacyjną i imienną diagnostów, klucz HASP, nośnik (PEN DRIVE/CD) z bazą danych BTP, hasło administratora programu BTP, płytę instalacyjną programu BTP, wydruk z rejestru badań od 1 dnia miesiąca poprzedzającego zamknięcie stacji, sprawozdanie z działalności SKP za okres od dnia 01.01. do daty zamknięcia stacji.

Przed rozpoczęciem badań technicznych pojazdów i po uzyskaniu zaświadczenia o dokonaniu wpisu należy uzyskać

wymaganą kartę kryptograficzną z certyfikatami SSL i VPN celem nawiązania łączności z Centralną Ewidencją Pojazdów i Kierowców.