

# Zaświadczenie o spłacie należności

---

nr karty: **UMB125**

Chcesz wykreślić roszczenie zabezpieczone hipoteką? Sprzedajesz nieruchomości? Potrzebujesz zaświadczenia o spłacie niepodatkowych należności budżetowych. Dowiedz się, jak uzyskać zaświadczenie o spłacie niepodatkowej należności pieniężnej.

## Jak uzyskasz zaświadczenie ?

Wniosek możesz złożyć za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres: Urząd Miasta Bydgoszczy Wydział Księgowości Referat Księgowości Niepodatkowych Dochodów Gminy, ul. Jezuicka 6-14, 85-102 Bydgoszcz lub poprzez obywatel.gov.pl. Po zalogowaniu wykorzystaj opcję PISMO OGÓLNE. Jako załącznik do pisma dodaj załączony wzór wniosku dostępny [TUTAJ](#), potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za zaświadczenia, potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika oraz pełnomocnictwo.

## Kto powinien złożyć wniosek?

Złożenia wniosku dokonuje właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości, dzierżawca nieruchomości osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika.

## Co musisz przygotować?

1. Wypełniony i podpisany wniosek o wydanie zaświadczenia o spłacie należności pieniężnej – wniosek dostępny [TUTAJ](#)
2. Do wniosku złożonego on-line lub tradycyjnie dołączamy potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za zaświadczenie, dokonanie opłaty skarbowej od pełnomocnictwa oraz pełnomocnictwo.

## Co musisz zrobić?

Całą sprawę zrealizuj przez Internet, bez konieczności wizyt w Urzędzie. Pamiętaj, aby najpierw założyć profil zaufany na obywatel.gov.pl. Przyślij wniosek wraz z załącznikami przez e-PUAP (wymagane posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego)

## Ile i jak zapłacisz?

1. Opłata skarbową za każdy egzemplarz zaświadczenia 17 zł
2. Opłata skarbową za przedłożenie pełnomocnictwa do reprezentowania wnioskodawcy lub odbioru zaświadczenia 17 zł
3. Opłata za poświadczenie zgodności z oryginałem za każdą stronę po 5 zł.
4. Zapłacić można:
  - A. W bezprowizyjnym opłatomacie zlokalizowanym w Urzędzie Miasta Bydgoszczy (w budynku przy ul. Jezuickiej 6-14 na parterze oraz w budynku A przy ul. Grudziądzkiej 9-15 na parterze przy portierni).
  - B. W oddziale banku Pekao S.A.
  - C. Przelewem bankowym na konto numer 52 1240 6960 3892 1000 0000 0000 – w tytule przelewu wpisz „Opłata skarbową za zaświadczenie,” Opłata skarbową za pełnomocnictwo lub „Opłata skarbową za poświadczenie zgodności”, odbiorca: Urząd Miasta Bydgoszczy – Wydział Podatków i Opłat Lokalnych.

## Jak długo będziesz czekać?

Zaświadczenie wydajemy niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia następnego od daty złożenia wniosku.

## Kto zrealizuje Twoją sprawę?

Referat Księgowości Niepodatkowych Dochodów Gminy w Wydziale Księgowości Urzędu Miasta Bydgoszczy ul. Jezuicka

6-14, pok. nr 121, 121A, 206, tel.( 52) 58 59 105, (52) 58 58 804,( 52) 58 58 234, (52) 58 58 849, (52) 58 59 460, (52) 58 58 494

## **Podstawa prawna**

Art. 217 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r., poz. 735)

## **Dodatkowe informacje**

W przypadku ubiegania się o zaświadczenie dotyczące spłaty należności zabezpieczonych hipotecznie, ujętych w ewidencji księgowej referatu należy przedłożyć wyciąg z Księgi Wieczystej lub zawiadomienie z Sądu Rejonowego w Bydgoszczy o wpisie hipoteki. Informacja RODO dostępna jest [TUTAJ](#).