Zgłoszenie zmiany danych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych lub zgłoszenie rezygnacji z zezwoleń

---

nr karty: **UMB97**

Posiadasz zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych? Zmianie uległo nazwisko / nazwa firmy / adres siedziby / adres składowania napojów alkoholowych / nr nieruchomości? Chcesz zrezygnować z zezwolenia?

Jak możesz zgłosić zmianę lub rezygnację z zezwoleń?

Wniosek możesz złożyć:

- **osobiście** w Urzędzie Miasta Bydgoszczy,
- **listownie** za pośrednictwem poczty tradycyjnej,
- **przez Internet:**

ø za pośrednictwem e-Doręczeń na adres: **AE:PL-91453-53730-WDRHC-24,**

e-Doręczenia to elektroniczny odpowiednik listu poleconego za potwierdzeniem odbioru. Jeśli chcesz skorzystać z tego systemu, musisz złożyć wniosek o założenie adresu do doręczeń elektronicznych (ADE). Więcej o tym dowiesz się ze strony https://www.gov.pl/web/e-doreczenia.

[!] Z systemu e-Doręczeń zobowiązani będą korzystać wszyscy przedsiębiorcy.

ø za pośrednictwem biznes.gov.pl. Po zalogowaniu wykorzystujesz opcję PISMO OGÓLNE. Wniosek po podpisaniu profilem zaufanym lub podpisem kwalifikowanym przekazywany jest do właściwego urzędu,

ø za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP jeżeli posiadasz podpis elektroniczny lub profil zaufany ePUAP na adres: **ePUAP: /umb/SkrytkaESP.**

Zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Cyfryzacji doręczenie korespondencji nadanej przez osobę fizyczną lub podmiot niepubliczny za pośrednictwem ePuap do podmiotu publicznego, posiadającego elektroniczną skrzynkę podawczą w ePuap, nie będzie już uznawane za równoważne z doręczeniem przez publiczną usługę rejestrowanego doręczenia elektronicznego.

Wniosek dostępny poniżej:

- format **PDF**
- format **DOC**

Kto powinien zgłosić?

Każdy przedsiębiorca, który dokonał zmiany lub zrezygnował z prowadzenia działalności w zakresie sprzedaży alkoholu.

Zgłoszenia należy dokonać osobiście lub przez pełnomocnika.

Druk pełnomocnictwa dostępny poniżej:

- format **PDF**

- format **DOC**

Co musisz przygotować?

1. Aby zgłosić zmianę / rezygnację należy wypełnić i podpisać wniosek lub wnioski **odrębnie dla każdej grupy** alkoholu (piwo, wino, wódka).

Wniosek dostępny poniżej:

- format **PDF**

- format **DOC**

https://typo3.um.bydgoszcz.pl/

2. Do wniosku złożonego on-line lub tradycyjnie dołączamy: dokument potwierdzający zmianę danych zawartych w zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych (nie dotyczy wygaszenia zezwoleń), potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wydanie decyzji oraz złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa – jeżeli działasz przez pełnomocnika.

Co musisz zrobić?

1. Całą sprawę możesz zrealizować przez Internet, bez konieczności wizyty w Urzędzie. Wypełniony i podpisany wniosek wraz z załącznikiem i potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej prześlij drogą elektroniczną.

2. Zgłoszenia możesz dokonać osobiście lub przesyłając wnioski pocztą na adres ul. Przyrzecze 13, II piętro, pokój nr 214 lub 215, 85-102 Bydgoszcz. Nie ma potrzeby wcześniejszego umówienia wizyty.

3. Jeżeli składasz wniosek / pełnomocnictwo przez Internet pamiętaj, że pisma utrwalone w postaci elektronicznej opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną organu administracji publicznej ze wskazaniem w treści pisma osoby opatrującej pismo pieczęcią.

4. W przypadku osobistego lub korespondencyjnego złożenia wniosku, dokument pełnomocnictwa **(do każdego wniosku)** należy dołączyć w oryginale lub w odpisie jeżeli jego zgodność z oryginałem zostanie poświadczona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

5. W przypadku osób prawnych musisz pamiętać o podpisaniu wniosków (pełnomocnictwa) - przez osoby wymienione w Dziale II KRS – sposób reprezentacji, natomiast w przypadku wspólników spółki cywilnej przez wszystkich wspólników.

Kiedy należy zgłosić zmianę / rezygnację?

W nieprzekraczalnym terminie 14 dni od dnia powstania zmiany / rezygnacji.

Ile i jak zapłacisz?

Opłata za zmianę / rezygnację **z jednego** zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych wynosi **10 zł**.

Opłata **za jedno** pełnomocnictwo wynosi **17 zł**. Z opłaty zwolnieni są małżonkowie, dzieci, rodzice i rodzeństwo (tylko w przypadku przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną).

Organem podatkowym właściwym miejscowo w sprawach *opłaty skarbowej* od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpisu, wypisu lub kopii **w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu teleinformatycznego** jest właściwy organ podatkowy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedziby mocodawcy. (art. 12. ust. 2 pkt 3a ustawy o opłacie skarbowej)

Zapłacić można:

A. W bezprowizyjnym opłatomacie zlokalizowanym w Urzędzie Miasta Bydgoszczy (np. przy ul. Jezuickiej 4a na parterze).

B. Przelewem bankowym na konto numer **52 1240 6960 3892 1000 0000 0000** - **w tytule przelewu wpisz:** nazwę przedsiębiorcy, adres punktu sprzedaży oraz **opłata za zmianę/rezygnację**. Można zapłacić łączną kwotę w przypadku większej ilości zezwoleń, odbiorca: Urząd Miasta Bydgoszczy - Wydział Podatków i Opłat Lokalnych.

C. W przypadku opłaty za pełnomocnictwo **w tytule przelewu wpisz:** nazwę przedsiębiorcy, adres punktu sprzedaży oraz **opłata za pełnomocnictwo** do wniosku o zmianę/rezygnację. Można zapłacić na **ww. rachunek bankowy** łączną kwotę w przypadku większej ilości pełnomocnictw, odbiorca: **Urząd Miasta Bydgoszczy - Wydział Podatków i Opłat Lokalnych.**

Jak długo będziesz czekać?

Decyzję o dokonaniu zmiany / rezygnacji wydajemy niezwłocznie, najpóźniej w terminie miesiąca od daty wpływu wniosku. Zastrzegamy sobie możliwość przedłużenia postępowania administracyjnego.

Kto realizuje Twoją sprawę?

Referat Zezwoleń Alkoholowych w Wydziale Spraw Obywatelskich, ul. Przyrzecze 13, II piętro, pok. 214 lub 215, tel. (52) 58 58 256, (52) 58 58 462.

Chcesz złożyć odwołanie od wydanej decyzji?

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Bydgoszczy, za pośrednictwem Wydziału Spraw Obywatelskich, w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2023r., poz. 2151 z późn. zm.)

Ustawa z dnia 16.11.2006r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. 2025r., poz. 1154)

Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960r. (t.j. Dz.U. z 2025r., poz. 1691)

Dodatkowe informacje

Zgodnie z art. 18 ust.10 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych **cofa się** m.in. w przypadku nieprzestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych.

Warunkiem prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży jest: m.in. zgłaszanie Prezydentowi Miasta Bydgoszczy zmian stanu faktycznego i prawnego, w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu, w terminie 14 dni od dnia powstania zmiany.

Zmiany mogą dotyczyć np.: nazwy firmy, nazwiska przedsiębiorcy, nazwy lokalu, numeru porządkowego nieruchomości, rozszerzenia miejsc konsumpcyjnych np. o ogródek, składu osobowego wspólników spółki cywilnej, adresu siedziby, adresu składowania napojów alkoholowych, likwidacji.

Naruszenie powyższych warunków lub zasad sprzedaży napojów alkoholowych stanowi, w myśl art. 18 ust. 10 ustawy, podstawę do cofnięcia zezwolenia.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO) jest dostępna poniżej:

- format **PDF**

- format **DOC**